

तार : 'फूडकॉर्प'  
Gram : 'FOODCORP'  
फैक्स नं. : एचएफसीआई एनडी  
०६६९९९२३४९३२४९  
००६९९९२३४९३९०३  
Fax No. : HFCI ND  
00911123413241  
00911123413103

भारतीय  
खाद्य  
निगम



FOOD  
CORPORATION  
OF INDIA

मुख्यालय  
नई दिल्ली  
Head Quarters  
New Delhi

१६-२०, बाराखम्बा लेन, नई दिल्ली-११०००९, दूरभाष-२३४९३८७९-२३४९४८७२-२३४९४८८०  
16-20, BARAKHAMBA LANE, NEW DELHI-110001, PHONE : 23413871-23414872-23414880

संख्या- 1.12/फैप/इंज्लिमेंटेशन /2013

दिनांक 03/05/2013

परिपत्र संख्या : फैप/08/2013

**विषय:- OMSS/अथवा राज्य सरकार के नामिति को बिक्री की फैप में प्रविष्टि।**

1. फील्ड कार्यालयों द्वारा यह सूचित किया गया है कि उन्हें OMSS(D) के मामले में भारी संख्या में लेनदेन होने के कारण और राज्य सरकार के नामितियों द्वारा थोड़ी मात्रा में खाद्यान उठाने कारण उन्हें, बिक्री के लेनदेन को पूरा करने में कठिनाई हो रही है।
2. इस तरह के लेनदेन की हैंडलिंग में सुविधा प्रदान करने के उद्देश्य से, लेनदेन की प्रविष्टि की प्रक्रिया पर पुनर्विचार किया गया तथा निम्न प्रक्रिया को फील्ड कार्यालयों द्वारा अपनाया जाए ।
  - (क) फील्ड कार्यालय, OMSS(D) एवं राज्य सरकार से संबंधित लेनदेन की प्रविष्टि हेतु एक ग्राहक का कस्टमर बना सकते हैं तथा सन्दर्भित कालम में वास्तविक पक्ष के नाम की प्रविष्टि करें जैसा कि संलग्नक - क में दर्शाया गया है।
  - (ख) बहुउद्देशीय किसी आदेश के लिए बिक्री इनवायर्स की प्रविष्टि के "एक लेनदेन बैच बनाएं" (जैसा कि संलग्नक - क में दर्शाया गया है ), और इनवायर्स बनाएं जिसमें बिक्री इनवायर्स के लिए सिंगल कस्टमर का प्रयोग करें (उदाहरणार्थ NCM DMSS party ) न कि छोटे व्यापारी या खुदरा हेतु न्यू कस्टमर बनाएं। वास्तविक पार्टी / व्यापारी का नाम सन्दर्भित कालम में More tab को line items में दर्ज किया जाए ।
  - (ग) बहुउद्देशीय रसीदों की प्रविष्टि के लिए फील्ड कार्यालय रसीद बैच बना सकते हैं । (स्क्रीन शॉट न0 3) जिसमें सिंगल कस्टमर अर्थात् NC 14-OMSS को चुना जाए । पार्टी और रिसीट समरी वास्तविक पार्टी का नाम रसीद के कमेंट्स फील्ड में डाला जा सकता है। (जैसा कि संलग्नक क में दर्शाया गया है ) ।
  - (घ) तदनुसार फील्ड कार्यालय इनवायर्स बना सकते हैं और रसीद को तत्काल लागू कर सकते हैं ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि कोई भी लेनदेन के बिना प्रविष्टि के न रह जाए।

(आर. आर. अग्रवाल )

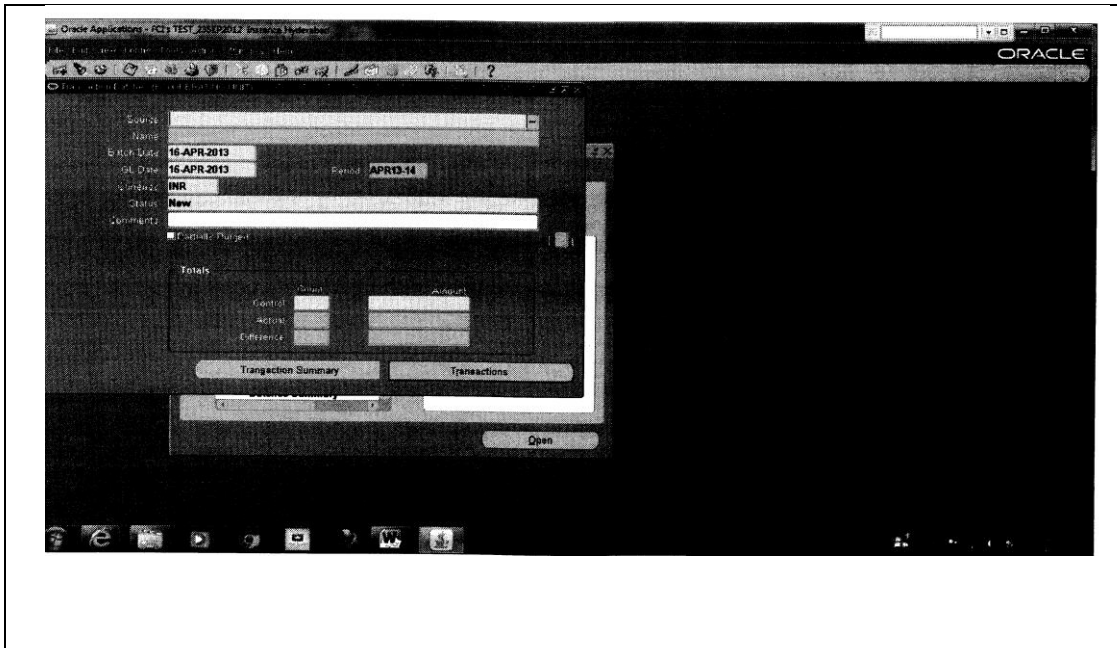
महाप्रबंधक (फैप)

बिक्री इनवॉयस के लिए ट्रांजेक्शन बैच बनाने की प्रक्रिया :

एकाउन्ट्स रिसेिवएबल माड्यूल >ट्रांजेक्शन >बैचस

निम्नलिखित अनिवार्य फील्ड्स इंटर करें

- 1) सोर्स - यूनिट कोड( बिक्री )
- 2) बैच की तिथि -
- 3) जी एल की तिथि -
- 4) स्थिति - न्यू
- 5) निमंत्रण - गणना ( इनवॉयस की संख्या )  
राशि ( कुल राशि )



तत्पश्चात, ट्रांजेक्शनस पर क्लिक करें । इससे ट्रांजेक्शन विंडो खुलेगी जहाँ यूजर इसकी इनवॉयस क्रिएट करेगा जिसे इस बैच में शामिल किया जाना है ।

टिप्पणी: पार्टी का बिल ( अर्थात् NC 14 OMSS) सिंगल पार्टी होगा जिसके लिए इनवॉयस क्रिएट किया जायेगा और लाइन्स आइटम के तहत और टैब - रेफ्रेस फील्ड में वास्तविक पार्टी नाम रखा जायेगा ( रेफर स्क्रीन - शॉर्ट 2)